CENTRO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA DE SERVICIOS
INFORME DE ACTIVIDADES

Nombre del Instructor: **Fanny Trinidad Munera Tangarife**

No. Documento de Identidad: **66768282 de Palmira**

Fecha Elaboración					
DIA		MES		AÑO	
3	0	0	4	2	4

A continuación, relaciono las actividades desarrolladas del **01 al 30 de abril de 2024.**

No.	Fecha DD/MM/AA	Nombre IE o lugar donde realizo la actividad	Descripción de la actividad	Evidencia
1	01/04/2024 al 29/04/2024	Salomia / Escuela Gastronómica	1 de abril Reunión coordinación académica Carlos Restrepo; 15 de abril charla de cierre etapa lectiva 2877313, Comité de evaluación y seguimiento de cierre fichas 2597887 – 2606461. 22 de abril Certificaton 271432; Charla de cierre etapa lectiva 2666147; 29 de abril revisión de Bitácoras	Actas, Archivo revisión y calificación de bitácoras.
2	02/04/2024 al 30/04/2024	Universidad Libre /Salomia	02 de abril Reunión Empresa Sodexo. Comité de evaluación y seguimiento cie cierre de ficha 2561483 -2666147. Revisión de Bitácoras	Archivo revisión y calificación de bitácoras
3	03/04/2024 al 24/04/2024	Salomia/ Empresa	03 de abril Seguimiento aprendices Gestión de Talento Humano, 17 de abril charla de cierre etapa lectiva 2877648, 2877284. Certificaton 2671450.	Formato de seguimiento , acta chara de cierre
4	04/04/2024 al 25/04/2024	Salomia	04 de abril Comité de evaluación y seguimiento Coordinación Carlos Restrepo. 18 de abril Comité de evaluación y seguimiento fichas 2877313, 2877648, 2877284	Listado de asistenciacorreo electrónico
5	05/04/2024 al 26/04/2024	Salomia	Acompañamiento etapa productiva, asignación de seguimientos, revisión correo electrónico, revisión de vigencias pasadas coordinaciones académicas, comité masivo estado por certificar	Elaboración de formatos Acta de la actividad

CENTRO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA DE SERVICIOS
INFORME DE ACTIVIDADES

Atentamente,



Fanny Trinidad Munera

CC: 66768282

Vbo._____
Leidy Carolina Vega Vásquez
Coordinadora académica